**АДМИНИСТРАЦИЯ КИЛЬМЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 117

02.06.2025

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Кильмезского городского поселения**

от 08.08.2023 № 142 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (изменения от 26.12.2024 № 494-ФЗ) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Кильмезского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Кильмезского городского поселения от 08.08.2023 № 142 **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 пункта 2.8. подпункт 2.8.2. изложить в новой редакции:

«2.8.2. При обращении заявителя с заявлением и комплектом документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя либо посредством идентификации и (или) аутентификации личности физического лица с использованием биометрических персональных данных (при наличии технической возможности.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный юридическим лицом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный индивидуальным предпринимателем, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный нотариусом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях - простой электронной подписью.)».

1.2. В разделе 2 пункт 2.20 изложить в новой редакции:

«2.20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги и при получении результата предоставления государственной или муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственные услуги, орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центрне должен превышать 15 минут.».

1.3. В разделе 2 наименование пункта 2.22 изложить в новой редакции:

« Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

# 1.4. Раздел 4 «Формы контроля за исполнением административного регламента» исключить.

1.5. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210‑ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» исключить.

2. Данное постановление обнародовать в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующую сектором по организационной, правовой и кадровой работе Васильеву Л.В.

Глава

городского поселения В.А. Шакирьянова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО

Ведущий специалист администрации

Кильмезского городского поселения И.Л. Лялина

СОГЛАСОВАНО

Зав.сектором по организационной,

правовой и кадровой работе Л.В. Васильева