**Просмотр извещения**

| **Сведения о процедуре** | |
| --- | --- |
| Тип процедуры | Аукцион (приватизация) |
| Номер процедуры | SBR012-2004230018 |
| Наименование процедуры \* | О продаже муниципального имущества |
| Адрес электронной площадки в сети "Интернет" | http://utp.sberbank-ast.ru/AP |
| Порядок регистрации претендентов на ЭП, правила проведения процедуры | Определены в регламенте ТС ЭП |
| Нормативное регулирование \* | Федеральный закон от 21.12.2001 г. №178-ФЗ, Постановление Правительства РФ №860 от 27.08.2012 |
| **Сведения об организаторе процедуры** | |
| Наименование организатора | МУ администрация Кильмезского городского поселения |
| Полное наименование организатора | МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИЛЬМЕЗСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ |
| ИНН | 4310033645 |
| КПП | 431001001 |
| Юридический адрес / Место нахождения | 613570, Россия, Кировская обл, Кильмезь пгт, Советская, д. 64а |
| Фактический адрес (почтовый) | 613570, Россия, Кировская обл, Кильмезь пгт, Советская, д. 64а |
| Адрес электронной почты \* | admkilmez@mail.ru |
| Номера контактных телефонов \* | 8333821885 |
| Контактное лицо \* | Смирнова Наталья Дмитриевна |

| **Сведения о заказчике** |
| --- |
| | **Сведения об инициаторе/продавце** | | | --- | --- | | Наименование инициатора | МУ администрация Кильмезского городского поселения | | Полное наименование инициатора | МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИЛЬМЕЗСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ | | ИНН | 4310033645 | | КПП | 431001001 | | Юридический адрес / Место нахождения | 613570, Россия, Кировская обл, Кильмезь пгт, Советская, д. 64а | | Фактический адрес (почтовый) | 613570, Россия, Кировская обл, Кильмезь пгт, Советская, д. 64а | |
| **Лоты** |
| | **Сведения о лоте** | | | --- | --- | | Номер лота \* | 1 | | Статус лота | Опубликован(-а) | | Причина |  | | Наименование лота \* | жилое помещение, назначение: жилой помещение, расположенного по адресу: Кировская область, Кильмезский район, пгт Кильмезь, ул. Южная, д. 5, кв. 2. | | Основание для проведения процедуры \* | муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом МО Кильмезское городское поселение на 2020-2022 гг.», утвержденной решением Кильмезской поселковой Думы от 15.11.2019 № 8/3. Постановление администрации Кильмезского городского поселения от 23.04.2020 №91 | | Описание имущества (объекта) / характеристики \* | жилое помещение, назначение: жилой помещение, общая площадь 44,9 кв.м., кад. № 43:11:310146:245. | | Файл с описанием / характеристиками | |  | | --- | | Южная,5.zip 23.04.2020 | | | Регион / Местоположение \* | Кировская область | | Тип имущества / объекта | Муниципальное | | Категория имущества / объекта \* | Недвижимое имущество | | Порядок ознакомления с имуществом /объектом \* | Любое лицо (независимо от регистрации в ТС ЭП) вправе не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявки направить запрос о разъяснении размещённой информации: 1) для зарегистрированных в ТС ЭП пользователей подача запроса на разъяснение возможна из Личного кабинета (порядок подачи запроса описан в инструкции Претендента (Участника)); 2) для незарегистрированных пользователей подача запроса возможна только из открытой части ЭП, для этого необходимо в ТС ЭП перейти в раздел «Процедуры», подраздел «Реестр процедур (лотов)», нажать на пиктограмму «Направит запрос о разъяснениях». На форме запроса необходимо указать тему запроса, в поле «Запрос на разъяснение» прикрепить файл с содержанием вопроса, нажать кнопку «Направить запрос». Ответ Организатора процедуры (Продавца) с разъяснениями размещается в извещении о проведении процедуры продажи. | | Обременения (ограничения) \* | не установлено | | Валюта \* | Российский рубль | | Начальная цена, руб. \* | 76 000.00 | | Шаг торговой сессии, руб. \* | 3 800.00 | | Перечисление задатка на счета Оператора электронной площадки \* | да | | Размер задатка, руб. \* | 15 200.00 | | Размер депозита, руб | 0.00 | | Срок и порядок внесения и возврата задатка. Реквизиты счета для перечисления задатка. Назначение платежа \* | Задаток на участие в процедуре продажи служит обеспечением исполнения обязательства победителя по заключению договора купли-продажи и оплате приобретённого на аукционе имущества. ВНИМАНИЕ! Срок зачисления денежных средств на Лицевой счёт Претендента на ЭП – от 1 до 3 рабочих дней. Денежные средства, перечисленные за Претендента третьим лицом, не зачисляются на Лицевой счёт такого Претендента. Задаток перечисляется на счёт оператора электронной площадки в порядке, определённом в регламенте торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк –АСТ» (utp.sberbank-ast.ru) (далее – ТС ЭП). Реквизиты для перечисления средств и назначение платежа представлены в ТС пункт меню «Информация по ТС» подпункт «Банковские реквизиты» http://utp.sberbank-ast.ru/Bankruptcy/Notice/698/Requisites. В момент подачи заявки Участника на участие и её регистрации ЭП программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка (при их наличии на лицевом счёте, открытом на электронной площадке при регистрации). Если на момент подачи заявки денежных средств в сумме задатка на лицевом счёте претендента недостаточно, заявка регистрируется оператором без блокирования задатка на счёте. В данном случае, претендент должен обеспечить поступление денежных средств на свой лицевой счёт не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня рассмотрения заявок и определения участников торгов. Если по состоянию на 00 часов 00 минут (время московское) даты рассмотрения заявок и определения участников аукциона на лицевом счёте претендента не будет достаточно денежных средств для осуществления операции блокирования, то Организатору процедуры (Продавцу) будет направлена информация о не поступлении на ЭП задатка от такого претендента (Претендент не допускается к участию в процедуре). Разблокирование задатка производится в порядке, определённом в регламенте ТС ЭП. Задаток, перечисленный победителем процедуры, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи имущества. При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества (а равно от исполнения обязательств по договору купли-продажи имущества), задаток ему не возвращается | | Срок заключения договора по итогам процедуры \* | Договор купли-продажи Объекта заключается с победителем аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов в простой письменной форме по месту нахождения Организатора аукциона (Продавца) . При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объекта победитель утрачивает право на заключение указанного договора. | | Информация | Условия, указанные в извещении, являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке. | | Иная информация |  | | Перечень претендентов, не допущенных к участию | | **Номер заявки** | **Наименование / ФИО претендента** | **Дата и время регистрации** | | --- | --- | --- | |  | | | | | Сведения о победителе | | **Номер заявки** | **Наименование / ФИО претендента** | **Дата и время регистрации** | **Предложение о цене** | | --- | --- | --- | --- | |  | | | | | | Протоколы | | **#** | **Дата и время протокола** | **Наименование протокола** | **Статус протокола** | **Сведения о внесении изменений** | | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | **#** | **Дата** | **Комментарий** | | --- | --- | --- | |  |  |  | | | |

| **Порядок оформления заявок на участие** | |
| --- | --- |
| Требования, предъявляемые к Участнику \* | К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица (с учетом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных статьёй 5 закона о приватизации), своевременно подавшие заявку на участие в аукционе (с приложением электронных образов документов, предусмотренных Законом о приватизации) и обеспечившие в установленный срок перечисление задатка. ВНИМАНИЕ! Для подачи заявки на участие в продаже Претендент должен быть зарегистрирован в ТС ЭП. |
| Перечень документов, предоставляемых Участником в составе заявки \* | Физические лица – копию всех листов документа, удостоверяющего личность; Юридические лица: - копии учредительных документов; - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев имущества либо выписка из него или заверенное печатью (при ее наличии) юридического лица и подписанное его руководителем письмо); - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации. К документам прилагается ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, составленная в произвольной форме с указанием количества листов каждого документа. |
| Требование к приложению заявки на участие по форме Организатора процедуры \* | Не требуется |
| Требования к оформлению представляемых участниками документов \* | Заявка оформляется на русском языке, подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной на универсальной торговой площадке с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путём сканирования с сохранением их реквизитов), заверяются электронной подписью Претендента либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Данное правило не применяется для копии выписки из ЕГРЮЛ, передаваемой автоматически в составе заявки. Все документы, преобразуемые в электронно-цифровую форму, должны быть подписаны Претендентом либо его представителем, имеющим право действовать от имени Претендента. Документы от имени юридического лица должны быть скреплены печатью такого юридического лица (при наличии печати). ВНИМАНИЕ! Наличие электронной подписи означает, что представленные Претендентом или лицом, имеющим право действовать от имени Претендента, документы и сведения направлены от имени Претендента и отправитель несёт ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. |
| Ограничение участия отдельных категорий участников \* | К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица, за исключением: - государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений; - юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 %; - юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее – офшорные компании); - юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль; иных случаев, предусмотренных статьёй 5 Закона о приватизации. Понятия «группа лиц» и «контроль» используются в значениях, указанных соответственно в статьях 9 и 11 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». |
| **Условия проведения процедуры** | |
| Форма подачи предложений о цене | Открытая |
| Дата и время начала подачи заявок на участие \* | 24.04.2020 08:00 |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие \* | 20.05.2020 09:00 |
| Дата рассмотрения заявок на участие (дата определения участников) \* | 25.05.2020 |
| Дата и время начала торговой сессии \* | 27.05.2020 15:00 |
| Порядок определения победителя | Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену |
| Требуется заключение договора в электронной форме \* | Нет |
| Возможность отзыва заявки | До формирования протокола об определении участников |

| **Документы и сведения** | | |
| --- | --- | --- |
| Проект договора \* | | |  | | --- | | Проект+договора+купли-продажи.doc 23.04.2020 | |
| Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества | | |  | | --- | |  | |
| Дополнительные документы и сведения | | |  | | --- | | 2. аукционная документация.doc 23.04.2020 | | Постановление.doc 23.04.2020 | | Заключение об оценке.pdf 23.04.2020 | |
| **Запросы/Разъяснения** |
|  |

| **Информация о приостановлениях** | |
| --- | --- |
|  | |
| **Информация о возобновлении** |
|  |

| **События в хронологическом порядке** |
| --- |
| | **Дата события** | **Описание события** | **Отменено** | | --- | --- | --- | | 23.04.2020 10:40 | Публикация извещения | Нет | |